

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -  
детский сад № 21**

620146 г. Екатеринбург ул.Академика Бардина, 35 тел. 223-52-22, 223-52-25  
E-mail: mbdoyds21@yandex.ru

Принято с учетом мнения  
Совета родителей  
Выписка из решения № 2 от 01.03.2019 г.

Принято с учетом мнения  
Педагогического совета  
Выписка из решения № 3 от 01.03.2019 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ - детский сад № 21  
О.А. Осокина  
Приказ № ОД/027 от 01.03.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЛОГОПЕДИЧЕСКОМ ПУНКТЕ**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения –  
детского сада №21**

г. Екатеринбург

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада №21 (далее — МБДОУ) в соответствии с: Законом РФ 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ, на основании инструктивного письма Минобразования РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 г. № 2 и другими нормативными локальными актами МБДОУ.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта в МБДОУ.

1.3. Логопедический пункт в МБДОУ создается в целях осуществления коррекционной работы по оказанию помощи детям 3 – 7 лет, имеющим различные речевые нарушения в условиях логопедического пункта.

1.4. Для организации деятельности логопедического пункта в штатное расписание МБДОУ вводится должность учителя-логопеда (из расчета не более 20 детей с нарушениями речи на 1 ставку).

1.5. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена путем ликвидации по решению Учредителя или приказом заведующего МБДОУ.

## **2. Основные задачи логопедического пункта**

2.1. Цель деятельности логопедического пункта: раннее выявление и преодоление отклонений в развитии устной речи детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи: - осуществление диагностики речевого развития детей; - разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников; - определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, степени тяжести, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей детей; - взаимодействие с психолого-медико-педагогическими комиссиями; - организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-образовательного процесса в реализации комплексного подхода при реабилитации детей с проблемами речевого развития; - распространение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью профилактики речевых нарушений у детей, а также для оптимизации процесса логопедического воздействия.

2.3. Направление деятельности: - диагностическое (осуществление мониторинга коррекционного процесса); - коррекционно-развивающее (создание условий для эффективной коррекции недостатков устной речи детей дошкольного возраста с учетом их ведущего вида деятельности); - информационно-методическое: - составление индивидуальных маршрутов коррекции речевых нарушений разной степени тяжести, различной обусловленности; 3 - оказание консультативной помощи педагогам и родителям (законным представителям); - организация взаимодействия всех субъектов коррекционно - развивающего процесса; - организация и систематизация методического фонда логопедического пункта в соответствии с требованиями к его оснащенности; - сбор информации о деятельности логопедического пункта и ее анализ.

## **3. Организация деятельности логопедического пункта**

3.1. В логопедический пункт МБДОУ зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи: - общее недоразвитие разных уровней; - фонетико-фонематическое недоразвитие; - заикание; - недостатки произношения - фонетический дефект; - дислалия; - дефекты, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, алалия).

3.2. Дети со сложными речевыми нарушениями направляются на городскую ПМПК. Дети, не попавшие в специализированные детские сады или группу, получают коррекцию речевых недостатков в МБДОУ на логопедическом пункте.

3.3. Зачисление детей на логопункт проводится при наличии заключения областной или городской ПМПК. При зачислении детей необходимо учитывать характер, степень тяжести речевых нарушений, возраст детей, в первую очередь оказывать коррекционную помощь старшим дошкольникам с теми нарушениями речевого развития, которые будут препятствовать их успешному обучению в школе.

3.4. Обследование детей на логопедическом пункте осуществляется два раза в год: в начале учебного года и в конце, а также в течение года по необходимости.

3.5. Данные об обследовании на логопедическом пункте вносятся учителем- логопедом в журнал регистрации движения детей, занимающихся на логопедическом пункте, с целью последующего распределения дошкольников по группам в зависимости от структуры речевого дефекта.

3.6. Основными формами организации логопедической работы являются индивидуальная и групповая образовательная деятельность, количество и продолжительность которой зависит от психофизических и возрастных особенностей ребенка (от 15 до 25 минут не менее 2-3 раз в неделю с каждым ребенком). Темы групповой и индивидуальной образовательной деятельности с детьми и учет посещаемости детей отражаются в журнале логопедической образовательной деятельности.

3.7. Периодичность и продолжительность образовательной деятельности зависит от режима работы МБДОУ, а также от степени тяжести речевого нарушения.

3.8. Периодичность образовательной деятельности: 4 - групповая образовательная деятельность с детьми, имеющими ОНР (общее недоразвитие речи) различной клинической обусловленности, проводится не менее 3-х раз в неделю; - с группой детей, имеющих фонетико-фонематическое или фонематическое нарушение речи (ФФНР и ФНР) - не менее 2-х раз в неделю; - с группой детей, имеющих фонетический дефект — не менее 1-го раза в неделю; - с группой заикающихся детей — не менее 2-х, 3-х раз в неделю;

3.9. Образовательная деятельность с детьми по коррекции речевых нарушений осуществляется 2-3 раза в неделю, продолжительность которой составляет от 10 до 20 минут. Количество и продолжительность занятий варьируется в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей детей и от усвоения ребенком программного материала. Темы занятий с детьми и учет посещаемости детей отражаются в журнале логопедических занятий.

3.10. Для родителей всех возрастных групп МБДОУ организует консультирование по вопросам коррекции речевых нарушений детей.

3.11. Выпуск воспитанников из логопедического пункта МБДОУ производится в течение всего учебного года по мере устранения у них нарушений речевого развития.

3.12. Периодичность групповой и индивидуальной деятельности определяется учителем-логопедом в зависимости от тяжести нарушения речевого развития.

3.13. В случаях длительного отсутствия положительной динамики родителям ребенка (законным представителям) может быть рекомендовано обратиться в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом и другими) или в психолого-медико-педагогическую комиссию для уточнения диагноза.

3.14. Для логопедического пункта выделяется отдельный кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим нормам.

3.15. Недельная нагрузка учителя - логопеда в условиях работы на дошкольном логопедическом пункте составляет 20 часов, 75% - работа с детьми, 15 % - консультативно-методическая работа, 10 % - работа с документацией;

3.16. В логопедическом пункте ведется следующая документация:

- журнал регистрации;
- журнал учета проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий; - речевые карты; - годовой план деятельности логопедов;
- календарно-тематические планы групповых занятий;
- индивидуальные рабочие тетради; - тетрадь взаимосвязи логопеда с родителями;

- диагностическая карта динамического наблюдения речевого развития детей;
- аналитическая справка по результатам деятельности за год;
- расписание непрерывной образовательной деятельности и циклограмма использования рабочего времени;
- паспорт логопедического кабинета.
- копии аналитических отчетов за прошедшие 3 года.

#### **4. Руководство логопедическим пунктом**

4.1. Общее руководство логопедическим пунктом МБДОУ осуществляет заведующий МБДОУ.

4.2. Заведующий МБДОУ: - обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно- педагогической работы;

- осуществляет подбор кадров для квалифицированной коррекционной работы по устранению речевых недостатков;
- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием и необходимыми методическими, дидактическими пособиями.

4.3. Учитель-логопед:

- проводит непосредственную образовательную деятельность с детьми, в ходе которой осуществляется коррекционно-воспитательная работа по преодолению речевых нарушений;
- осуществляет взаимодействие с воспитателями, педагогами по вопросам речевого развития, развития коммуникативных и других способностей воспитанников;
- поддерживает связь с учителями – логопедами специальных и общеобразовательных школ, детской поликлиники, врачами - специалистами детской поликлиники и специалистами ПМПК;
- участвует в работе Педагогических советов МБДОУ, методических объединений учителей – логопедов (района, города);
- разъясняет педагогам, родителям (законным представителям) задачи и специфику коррекционной работы по преодолению дефектов речевого развития воспитанников; - предоставляет ежегодный отчет о проделанной работе.

#### **5. Заключительные Положения**

5.1 Положение вступает в силу с момента утверждения его заведующим МБДОУ.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом заведующего МБДОУ.

5.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

Составитель: заведующий МБДОУ – детский сад №21Осокина О.А.