



Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития системы образования» г. Перми

614036, г. Пермь, ул. Нефтяников, д. 50 Тел. (342) 226-18-68, факс 226-16-86

Лицензия № 59Л01 4981 от 17.02.2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении межрегионального конкурса педагогических очерков

для педагогов дошкольных образовательных организаций «Все начинается с педагога: вызовы и решения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие подходы к организации и проведению межрегионального конкурса педагогических очерков для педагогов дошкольных образовательных организаций «Все начинается с педагога: вызовы и решения», цели и задачи данного мероприятия, номинации конкурса, описывает требования к представляемым материалам, указывает сроки и условия их предъявления, характеризует порядок работы и формы поощрения участников (далее – Конкурс).

1.2. Учредителем Конкурса является Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития системы образования» г. Перми (далее – ЦРСО).

1.3. «Очерк» – одна из разновидностей рассказа, в котором описываются, анализируются реальные события, факты, действия, окружающая действительность, люди, связанные общностью тематики. Основной признак очерка – писание «с натуры». Относится к жанрам с нестрогими заданными характеристиками.

2. Цели и задачи Конкурса:

2.1. Цель Конкурса: раскрытие педагогами собственных принципов и подходов к развитию, воспитанию и образованию детей в условиях перемен, выражение собственного понимания миссии педагога в вопросах воспитания, обучения и развития современных дошкольников, своих достижений в данном направлении, демонстрация видения проблем современного дошкольного образования и путей их решения.

2.2. Задачи конкурса:

- повышение уровня творческой самореализации педагогов;
- предоставление возможности педагогам презентовать свои достижения, опыт, идеи по вопросам развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- содействие рефлексии профессиональных компетенций, осмыслению педагогами своего статуса в системе образования.

3. Организация и проведение Конкурса

3.1. Сроки проведения Конкурса: **с 14 февраля по 14 марта 2022 г.**

3.2. К участию в Конкурсе приглашаются педагоги и специалисты дошкольных образовательных организаций, подавшие заявки на участие в Конкурсе и приславшие конкурсные работы.

3.3. Участие в конкурсе индивидуальное.

3.4. Для оценки конкурсных материалов приказом директора ЦРСО утверждается состав жюри Конкурса. Жюри состоит из ведущих специалистов в области дошкольного образования.

3.5. В функции жюри Конкурса входит заочная оценка заявок и конкурсных материалов участников.

3.6. Материалы, поступившие на Конкурс не рецензируются и не возвращаются.

3.7. Организационный взнос за участие в конкурсе – 350 руб. за одну присланную работу. Данный организационный взнос дает право на получение участниками наградного материала в электронном варианте.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Педагоги дошкольных образовательных организаций, принявшие решение об участии в Конкурсе, представляют подписанную скан-копию Заявки, согласно Приложения 1 к настоящему Положению, Педагогический очерк, а также скан-копию чека об оплате организационного взноса.

4.2. Скан-копия Заявки, конкурсные материалы и скан-копия чека направляются в электронном виде на адрес ЦРСО konkurscrp@yandex.ru архивированной папкой не позднее 14 марта 2022 г., в заголовке папки необходимо написать: ФИО, с пометкой «на конкурс «Педагогический очерк».

4.3. Итоги конкурса будут подведены не позднее 04 апреля 2022 г. и опубликованы на сайте ЦРСО crsoperm.ru (раздел «Конкурсы профессионального мастерства»).

5. Номинации конкурса

5.1. «Воспитание, развитие и обучение детей младшего дошкольного возраста: принятые вызовы и пути их решения».

5.2. «Воспитание, развитие и обучение детей среднего дошкольного возраста: принятые вызовы и пути их решения».

5.3. «Воспитание, развитие и обучение детей старшего дошкольного возраста: принятые вызовы и пути их решения» (старшая и подготовительная к школе группа).

6. Требования к оформлению документов и конкурсных материалов

6.1. Работы выполняются в текстовом редакторе Microsoft Office Word; объем материала не более 5 печатных страниц формата А4; стиль Times New Roman, 14 пт, интервал 1. Название очерка выполняется по центру жирным шрифтом. Далее, курсивом с выравниванием по левому краю, указывается ФИО автора, организация, номинация, должность.

6.2. Очерк должен представлять собой описание работы в виде текста, отражающего идею предложенной темы. Работы должны быть написаны в прозе и основываться на личном опыте.

6.3. В Конкурсе принимают участие работы, которые ранее не были размещены в Интернете. Недопустимы плагиат (допустимая норма – не менее 80% оригинального текста).

6.4. В очерке допустимо цитирование с указанием автора.

6.5. Материалы, не соответствующие требованиям, не рассматриваются.

7. Критерии оценки конкурсных материалов

7.1. Языковая грамотность текста, предусматривающая грамотность с точки зрения грамматики, орфографии, речевую культуру, корректность использования профессиональной терминологии.

7.2. Широта профессионального кругозора, предполагающая понимание автором современных тенденций развития образования, использование примеров из собственной педагогической практики.

7.3. Аргументированность взглядов, оценок и мнений, предусматривающая использование иллюстрирующих примеров, понимание причинно-следственных связей, наличие авторских выводов.

7.4. Оригинальность и творческий характер изложения, предусматривающие авторский художественный стиль, эмоциональное воздействие текста, образность и целостность изложения.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. По итогам Конкурса определяются победитель и призеры (1, 2, 3 место) в каждой из номинации. Победитель и призеры награждаются Дипломами межрегионального конкурса педагогических очерков для педагогов дошкольных образовательных организаций «Все начинается с педагога: вызовы и решения».

8.2. Участники Конкурса, не занявшие призовых мест, получают Сертификаты участников межрегионального конкурса педагогических очерков для педагогов дошкольных образовательных организаций «Все начинается с педагога: вызовы и решения».

8.3. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право устанавливать дополнительные специальные призы за особые успехи в Конкурсе.

9. Контактная информация

Контактное лицо: Смирнова Оксана Григорьевна, заместитель директора по маркетингу и PR-сопровождению образовательных проектов МАОУ ДПО «Центр развития системы образования» г.Перми, тел.: 8(342) 226-18-68, 8-908-26-26-968, e-mail mail@crsoperm.ru

Реквизиты для оплаты оргвзноса за участие в Конкурсе:

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития системы образования» г.Перми, адрес: 614036, г. Пермь, ул. Нефтяников, 50, ИНН 5905007033, КПП 590501001, Департамент финансов администрации города Перми (МАОУ ДПО «ЦРСО» г.Перми, л/с 08930000355), р/с 03234643577010005600, Банк получателя: Отделение Пермь Банка России/УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК 015773997, кор.счет 40102810145370000048, КБК 000000000000000000131, ОКАТМО 57701000.

Обязательно указываются: ФИО участника; назначение платежа: **Оргвзнос за конкурс «Педагогический очерк».**

ЗАЯВКА
участника
межрегионального конкурса педагогических очерков
«Все начинается с педагога: вызовы и решения»

1. Общие сведения	
Фамилия, имя, отчество (полностью):	Должность:
Впишите данные плательщика оргвзноса за участие в Конкурсе:	
Заказчик: Дата рождения: Адрес: Паспорт серия: № выдан когда: кем:	
2. Сведения о работе	
Место работы (полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом), город (населенный пункт)	
3. Сведения о конкурсных материалах	
Номинация (в соответствии с положением)	
4. Контакты	
Мобильный телефон	
Электронная почта для рассылки наградного материала	
Ф.И.О. члена администрации ОУ для контактов с оргкомитетом конкурса, контактный телефон	

Даю согласие на обработку персональных данных.

Дата _____

Подпись _____ Расшифровка подписи _____

ДОГОВОР № _____/22
на оказание услуг
по проведению конкурса профессионального мастерства
ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ (ПРИСОЕДИНЕНИЕ)

г. Пермь

«14» февраля 2022 г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития системы образования» г.Перми, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 17 февраля 2016 года 59Л01 № 0002892, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Малининой Алии Валерьевны, предлагает заинтересованному лицу, именуемому в дальнейшем «Заказчик», заключение договора публичной оферты (далее – Договор) о нижеуказанной информации.

1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по обеспечению участия Заказчика в **межрегиональном конкурсе педагогических очерков для педагогов дошкольных образовательных организаций «Все начинается с педагога: вызовы и решения»** (далее – Услуги, Конкурс соответственно).
- 1.2. Заказчик производит оплату организационного взноса за участие в Конкурсе согласно Положению, размещенном на сайте Исполнителя (<http://www.crsoperm.ru/>) и информационным письмам, направленным в ОУ.
- 1.3. Срок оказания Услуг Исполнителем: с 14.02.2022г. по 04.04.2022г.

2. Общие положения

- 2.1. В соответствии с Гражданским кодексом РФ, на территории которого зарегистрирован Исполнитель, безусловным принятием (акцептом) условий Договора считается осуществление платежа в счет оплаты Заказчика за услуги, предоставляемые Исполнителем.
- 2.2. Настоящий договор является Договором присоединения. Фактом, подтверждающим полное и безоговорочное принятие изложенных ниже условий, и акцептом настоящей публичной оферты является направление исполнителю по электронной почте заявки на предоставление услуг и их оплата.
- 2.3. Совершая действия по акцепту настоящего Договора, Заказчик подтверждает свою правоспособность и дееспособность, достижение Заказчиком возраста 18 лет, а также законное право Заказчика вступать в договорные отношения с МАОУ ДПО «ЦРСО» г. Перми.
- 2.4. Если Заказчик не согласен с каким-либо пунктом настоящего Договора, ему предлагается заключить двусторонний Договор возмездного оказания услуг или полностью отказаться от предоставления услуг Исполнителя.
- 2.5. Настоящий Договор заключается в особом порядке: путем акцепта настоящего Договора, содержащего все существенные условия, без подписания сторонами, или с подписанием данного Договора в двустороннем порядке по требованию Заказчика. В таком случае Договор согласуется сторонами в электронном формате с последующим обменом посредством почты на указанные сторонами фактические адреса. Отправка письма осуществляется за счет Заказчика.
- 2.6. В случае принятия изложенных ниже условий физическое или юридическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком (акцепт равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).
- 2.7. Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и является равносильным Договору, подписанному сторонами.

- 2.8. После поступления заявки на предоставление услуги вся информация является основой договора между Исполнителем и Заказчиком. При этом под Заказчиком (стороной по Договору) считается любое лицо, указанное в платежном документе, от имени которого произведена оплата по настоящему Договору (плательщик). Если оплата произведена за третье лицо и (это следует из платежного или иного официального документа), то Заказчиком по данному Договору является лицо, за которое произведена оплата.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Права и обязанности Исполнителя:

3.1.1. Обязанности Исполнителя

1. Предоставить Заказчику услуги по обеспечению участия Заказчика в профессиональном конкурсе педагогического мастерства в соответствии с положением и сроками, определенными на Сайте Исполнителя.
2. После подтверждения факта оплаты Исполнитель обязан осуществить оценку конкурсных материалов составом жюри Конкурса, выявить победителя и предоставить документы об участии в Конкурсе согласно срокам, указанным в Положении Конкурса на сайте Исполнителя.
3. Считать информацию, получаемую от Заказчика конфиденциальной и не разглашать эту и другую информацию третьим лицам о персональных данных без его согласия. При этом осуществлять обработку полученных данных только с целью исполнения Договора.
4. Консультировать Заказчика по организационным и техническим вопросам проведения Конкурса.
5. Если Исполнитель предоставил Заказчику документы об участии в Конкурсе (диплом или сертификат), то обязательства исполнителя можно считать выполненными и услуги по настоящему Договору считаются оказанными.
6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

3.1.2. Права Исполнителя:

1. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг исходя из требований законодательства РФ, а также конкретных условий Договора-оферты с учетом пожеланий Заказчика.
2. Самостоятельно определять систему оценок при оказании Услуг, формы и порядок оценки.
3. В случае необходимости самостоятельно определять состав дополнительных специалистов, оказывающих Услуги, и по своему усмотрению распределять между ними работу.
4. Требовать оплаты за оказанные или оказываемые Услуги.
5. Отказаться от исполнения Договора при условии возмещения Заказчику оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации.
7. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг либо несвоевременной оплаты.

3.2. Права и обязанности Заказчика:

3.2.1. Обязанности Заказчика:

1. Отправить заявку для участия участие в Конкурсе
2. Оплатить услуги Исполнителя в размере, указанном в Положении Конкурса на сайте, и в указанные сроки, либо в дополнительных договорах между Исполнителем и Заказчиком, если таковые имеются.

3. Ознакомиться с этапами и порядком проведения Конкурса.
 4. Выполнить все пункты для участия в конкурсном мероприятии, соблюсти все требования к оформлению конкурсных материалов, ознакомиться с порядком и характером оценки результатов конкурсных испытаний.
 5. Запрещено передавать третьим лицам или использовать не по назначению адрес электронной почты Исполнителя, либо другие контактные данные для осуществления связи с Исполнителем. Разрешено использование контактных данных, а также электронной почты только для решения организационных вопросов.
 6. Выполнить все пункты указанные Исполнителем для участия в Конкурсе до окончания назначенных Исполнителем сроков.
- 3.2.2 Права Заказчика:
1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания Услуг.
 2. Требовать надлежащего и своевременного оказания Услуг Исполнителем.
 3. Обращаться к Исполнителю по всем вопросам, связанным с оказанием Услуг, а также задавать вопросы, связанные с оказанием Услуг.
 4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.
 5. Потребовать уменьшения стоимости Услуг по Договору, в случае, если качество и объемы оказанных Услуг не соответствуют условиям Договора;
 6. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору;
- 4. Стоимость Услуг, порядок и условия расчетов за оказанные услуги**
- 4.1. Стоимость Услуг составляет *350 (триста пятьдесят) рублей 00 копеек*, указанная стоимость Услуг включает в себя все выплаченные или подлежащие выплате налоги и сборы, а также прочие расходы по оказанию Услуг.
 - 4.2. Оплата образовательных услуг проводится Заказчиком путем перечисления безналичных средств на счет Исполнителя.
 - 4.3. Заказчик обязан оплатить и подтвердить факт оплаты согласно Положению о Конкурсе.
 - 4.4. В случае отсутствия подтверждения факта оплаты в сроки, указанные в Положении Конкурса на Сайте Исполнителя, либо в дополнительных договорах об оказании профессиональных услуг, Заказчик не получает возможность участия в конкурсном мероприятии.
 - 4.5. Стоимость услуг рассчитывается в Российских рублях.
- 5. Порядок заключения и срок действия договора**
- 5.1. Договор вступает в силу с момента осуществления Заказчиком оплаты организационного взноса и действует до 04 мая 2022г.
 - 5.2. Срок действия данного Договора устанавливается в соответствии с Положением Конкурса.
 - 5.3. В случае полного исполнения Сторонами условий Договора не требуется дополнительное составление Актов об оказании либо выполнении услуг.
- 6. Дополнительные условия**
- 6.1. В случае если исполнитель предоставляет Заказчику услуги не в полном объеме, то возврат части оплаты за их оказание производится с учетом фактических затрат на осуществление своих обязательств в рамках данного Договора.
 - 6.2. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за задержку или невыполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Исполнителя, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемию, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

- 6.3. В случае если Исполнитель предоставил Заказчику наградные документы (диплом или сертификат) на указанный Заказчиком email в Заявке, но заказчик не воспользовался доступом, услуги по настоящему Договору считаются оказанными в полном объеме и с надлежащим качеством.
- 6.4. Возврат денежных средств до начала проверки конкурсных материалов осуществляется на основании личного письменного заявления Заказчика, отсканированного и отправленного по электронной почте на адрес: konkursgrp@yandex.ru, с предоставлением скан-копии платежного документа, подтверждающего оплату услуг Исполнителя, указанных в пункте 1.1 данного Договора.
- 6.5. Если одна из Сторон изменит свои контактные данные, или иные реквизиты, то она обязана своевременно проинформировать об этом другую Сторону.
- 6.6. Заказчик не имеет невыясненных вопросов по содержанию Договора, на момент его принятия до следующего обновления или завершения его действия.
- 6.7. Исполнитель оставляет за собой право изменять или дополнять любые из условий настоящего договора в любое время. Все изменения в этом случае публикуются на сайте Исполнителя. В случае если изменения окажутся для Заказчика неприемлемыми, он должен в течении 10 дней с момента опубликования изменений уведомить Исполнителя об этом. Если уведомления не поступало, то считается, что Заказчик продолжает принимать участие в договорных отношениях с учетом изменений и дополнений.

7. Порядок разрешения споров

- 7.1. Любые рекламации и финансовые претензии принимаются Исполнителем только от лица, принявшего условия настоящего Договора-оферты (Заказчика).
- 7.2. При наличии каких-либо претензий, которые не удалось устранить мгновенно с Заказчиком, необходимо составить акт, с указанием невыполненных пунктов Договора, под которым ставят свои подписи Заказчик и Исполнитель. Оригинал остается у Заказчика, копия у Исполнителя. В течении 20 дней с момента подачи Заказчиком заявления, указанный протокол должен быть передан Исполнителю вместе с заявлением о рекламации.
- 7.3. В случаях возникновения разногласий и споров из-за неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего Договора или в связи с ним, стороны будут стремиться к их урегулированию путем переговоров и достижению мирного решения или соглашения.
- 7.4. При не достижении мирного соглашения путем переговоров, споры подлежат рассмотрению и разрешению в арбитражном суде по месту нахождения Исполнителя.

8. Реквизиты исполнителя

- 8.1. Исполнитель: муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития системы образования» г.Перми, адрес: 614036, г. Пермь, ул. Нефтяников, 50, ИНН 5905007033, КПП 590501001, Департамент финансов администрации города Перми (МАОУ ДПО «ЦРСО» г.Перми, л/с 08930000355), р/с 03234643577010005600, Банк получателя: Отделение Пермь Банка России/УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК 015773997, кор.счет 40102810145370000048, КБК 0000000000000000131, ОКТМО 57701000.
- 8.2. Обязательно указываются: ФИО участника; назначение платежа: Оргвзнос за конкурс (название конкурса)

Исполнитель

